



**KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB
NOMOR : W15.U2/ 01 /KP.02.10/I/2019**

T E N T A N G

**T E N T A N G
PENGANGKATAN TENAGA HARIAN LEPAS/TENAGA KONTRAK
(PRAMUBAKTI, PENGEMUDI, SATPAM)
DI LINGKUNGAN KANTOR PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB
TAHUN ANGGARAN 2019**

KETUA PENGADILAN NEGERI KANDANGAN

- MENIMBANG** : 1. Bahwa jumlah Aparatur Sipil Negara (ASN) yang ada di Pengadilan Negeri Kandangan dipandang sangat kurang untuk mengatasi pelaksanaan tugas sehari-hari/beban kerja di lingkup kantor Pengadilan Negeri Kandangan;
2. Bahwa untuk membantu kelancaran operasional kerja sehari-hari di Pengadilan Negeri Kandangan dipandang perlu untuk mengangkat beberapa tenaga Harian Lepas/Tenaga Kontrak;
- MENINGAT** : a. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran/DIPA Pengadilan Negeri Kandangan Nomor : SP DIPA-005.01.2.099202/2019 dan Nomor: SP DIPA-005.03.2.099255/2019 dan nomor tanggal 5 Desember 2018.
- b. Surat Keputusan Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Mahkamah Agung RI Nomor: 55/PA/SK/XII/2018 tanggal 3 Desember 2018 tentang penunjukkan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang pada Satuan Kerja di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada dibawahnya.
- c. Surat Keputusan Sekretaris/Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Pengadilan Negeri Kandangan Nomor: W15.U2/01/PA/SK/I/2019 tanggal 2 Januari 2019 tentang Penunjukkan Penanggungjawab Kegiatan/Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Penguji Surat Permintaan Pembayaran (PPSPP) dan Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM), Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerima, Staf Pengelola Keuangan dan Petugas Pengelola Keuangan dan Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai (PPABP) di Lingkungan Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB Tahun Anggaran 2019.

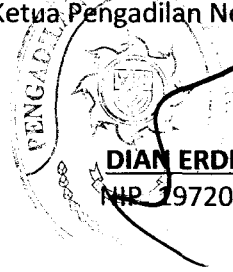
MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- PERTAMA** : Menunjuk dan mengangkat yang namanya tersebut dalam daftar lampiran sebagai Tenaga Harian Lepas/Tenaga Kontrak pada Satuan Kerja Pengadilan Negeri Kandangan Tahun Anggaran 2019.
- KEDUA** : Tenaga Harian Lepas/Tenaga Kontrak diberikan gaji/honor setiap bulannya dari APBN yang tertuang dalam DIPA Pengadilan Negeri Kandangan Tahun anggaran 2019.

- KETIGA : Tugas dan fungsi sebagaimana tentang dalam Surat Perjanjian Kontrak dan secara terinci tertuang dalam daftar lampiran surat keputusan dan menjadi satu kesatuan dengan surat keputusan ini.
- KEEMPAT : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan batas akhir perjanjian kontrak tahun 2019, dengan catatan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.
- KELIMA : Surat keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya dan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Kandangan
Pada Tanggal : 2 Januari 2019

Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB,



DIAN ERDIANTO, SH. MH.
NIP. 797205251999031003

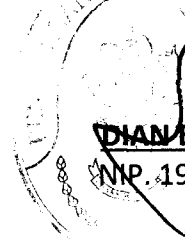
Lampiran : Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB
Nomor : W15.U2/ 01 /KP.02.10/I/2019
Tanggal : 2 Januari 2019

NO	NAMA	URAIAN TUGAS
1.	MUKSALMINA, S. H.	<ul style="list-style-type: none">- Pramubakti- Diperbantukan di bagian Kepaniteraan Pidana- Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan- Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
2.	YAZID FAKHRI	<ul style="list-style-type: none">- Pengemudi/Sopir- Diperbantukan di bagian Umum dan Keuangan dan bagian PTSP- Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan- Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
3.	HENDERA IRAWAN, S. H.	<ul style="list-style-type: none">- Satpam- Diperbantukan di bagian Kepaniteraan Hukum- Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan- Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
4.	HENNI APRIANI	<ul style="list-style-type: none">- Pramubakti- Diperbantukan di bagian Kepaniteraan Pidana- Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan- Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.

5.	AYU PRATIWI SUTOPO, S.E.	<ul style="list-style-type: none"> - Pramubakti - Diperbantukan di bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana dan bagian kesekretariatan lainnya - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
6.	FITRAH SAPUTERA, A. Md.	<ul style="list-style-type: none"> - Satpam/Piket siang - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
7.	RACHMADIANSYAH, S. H.	<ul style="list-style-type: none"> - Pramubhakti - Diperbantukan di bagian Kepaniteraan Perdata - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
8.	SAMDANI	<ul style="list-style-type: none"> - Satpam/Jaga Malam - Diperbantukan di bagian Umum dan Keuangan dan bagian kesekretariatan lainnya - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
9.	ADI RAKHMADANI	<ul style="list-style-type: none"> - Pengemudi/Sopir - Diperbantukan di bagian Umum dan Keuangan dan bagian Kesekretariatan lainnya - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.

10.	REZA FAHLEVI, S. H.	<ul style="list-style-type: none"> - Pengemudi/Sopir - Diperbantukan di bagian Kepaniteraan Perdata - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.
11.	DWI MUTHIA PUSPITA, S.Pd	<ul style="list-style-type: none"> - Pramubakti - Diperbantukan di bagian Umum dan Keuangan dan bagian kesekretariatan lainnya - Bertanggungjawab terhadap kebersihan di lingkungan kantor Pengadilan Negeri Kandangan - Tugas-tugas lain yang diperintahkan oleh pemberi tugas.

Ketua Pengadilan Negeri Kandangan



DIAN ERDIANTO, SH. MH.

NIP. 197205251999031003

**PEMBAGIAN TUGAS KEBERSIHAN
DI LINGKUNGAN KANTOR PENGADILAN NEGERI KANDANGAN KELAS IB**

NO.	NAMA PETUGAS	AREA	Koordinator
I	1. Yazid Fakhri	<ul style="list-style-type: none"> Seluruh Lorong Bawah Ruang Ketua 	KOORDINATOR : HERARIAS
	2. Henni Apriani	<ul style="list-style-type: none"> Mushola dan tempat wudhu Ruang IT dan WC 	
	3. Ayu Pratiwi Sutopo	<ul style="list-style-type: none"> Ruang Hakim Ruang Sekretaris 	
	4. Dwi Mutia Puspita, A. Md	<ul style="list-style-type: none"> Ruang PP Ruang Tunggu Anak 	
	5. Adi Rakhmadani	<ul style="list-style-type: none"> Seluruh Lorong Atas dan WC Ruang Laktasi 	
	6. Muksalmina, SH	<ul style="list-style-type: none"> Ruang Tahanan Pria dan wanita dan WC Ruang Posbakum 	
	7. Rachmadiansyah, SH.	<ul style="list-style-type: none"> Ruang Sidang Bawah Ruang Wakil Panitera (Wapan) 	
	8. Hendera Irawan, SH.	<ul style="list-style-type: none"> Ruang Wakil Ruang Arsip 	
	9. Reza Fahlevi, SH.	<ul style="list-style-type: none"> Ruang Sidang Atas Ruang Sidang Anak 	
	10. Fitrah Saputera, A. Md	<ul style="list-style-type: none"> Teras Luar dan seluruh selasar kantor Ruang Panitera 	
II	11. Samdani	<ul style="list-style-type: none"> Halaman luar kantor dan parker, taman dan kolam Mengisi Tandon air WC luar dan dalam 	

Catatan :

Tenaga Kontrak selain bertanggungjawab kebersihan terhadap bagian / ruang yang tersebut diatas, juga bertanggungjawab terhadap **kebersihan di Rungan masing-masing**

Kandangan, 2 Januari 2019

Sekretaris Pengadilan Negeri Kandangan



INDRIJATI, S.Sos

NIP. 196709111999032001

Plt. Kasubbag Umum dan Keuangan,



NOORLAILA WARDHANI

NIP. 19820426 201408 2 001

Mengetahui,
Ketua Pengadilan Negeri Kandangan Kelas IB


DIAN ERDIANTO, SH. MH.

NIP. 197205251999031003